

Принято
Педагогическим советом АНО
"ОО "БАЛТИКА-КОЛЛЕДЖ
имени маршала Говорова Л. А."
Протокол № 12 от 12.05.2020 г. с
учетом мотивированного мнения
Совета родителей Протокол № 7
от 21.05.2020 г. Совета
обучающихся Протокол № 8 от
14.05.2020 г.

Утверждено

Генеральным директором АНО "ОО
"БАЛТИКА-КОЛЛЕДЖ имени
маршала Говорова Л. А."



Л.Н. Борисова
Приказ № 25 от 22.05.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения промежуточной и текущей аттестации обучающихся
Автономной некоммерческой организации "Общеобразовательная организация
"Балтика-колледж имени маршала Говорова Л. А.

"Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в РФ», Семейным кодексом РФ, Уставом Автономной некоммерческой организации "Общеобразовательная организация "БАЛТИКА-КОЛЛЕДЖ имени маршала Говорова Л. А." (далее – школа) и локальными актами и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации учащихся школы, применение единых требований к оценке знаний, умений и навыков (универсальных умений и действий) обучающихся по различным предметам, в том числе при выставлении итоговых оценок.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным актом АНО "ОО "БАЛТИКА-КОЛЛЕДЖ имени маршала Говорова Л. А." (далее также школа), регламентирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения промежуточной и текущей аттестации обучающихся.

1.2. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.3. **Аттестация** – это контроль успеваемости обучающихся, оценка качества усвоения обучающимся содержания конкретной учебной дисциплины, предмета в процессе или по окончании их изучения по результатам проверки (проверок) в соответствии с требованиями учебных программ по предмету и государственного стандарта.

1.4. Виды аттестаций:

Основными видами аттестации (контроля успеваемости) обучающихся являются:

- текущий контроль успеваемости обучающихся,
- промежуточная аттестация обучающихся,
- итоговая аттестация обучающихся.

Основными принципами проведения и организации всех видов контроля успеваемости являются:

- систематичность,
- учёт индивидуальных особенностей обучающихся,
- коллегиальность (для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся).

Каждый из видов контроля успеваемости имеет свои цели, задачи и формы.

1.4.1. **Итоговая аттестация** – это оценка знаний выпускников по данному предмету (дисциплине) по завершении каждого уровня образования – основного общего, среднего (полного) общего и всех видов профессионального образования – для определения соответствия их знаний государственным образовательным стандартам государственной

Принято

Педагогическим советом АНО
"ОО "БАЛТИКА-КОЛЛЕДЖ
имени маршала Говорова Л. А."
Протокол № 12 от 12.05.2020 г. с
учетом мотивированного мнения
Совета родителей Протокол № 7
от 21.05.2020 г. Совета
обучающихся Протокол № 8 от
14.05.2020 г.

Утверждено

Генеральным директором АНО "ОО
"БАЛТИКА-КОЛЛЕДЖ имени
маршала Говорова Л. А."

Л.Н. Борисова
Приказ № 25 от 22.05.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения промежуточной и текущей аттестации обучающихся Автономной некоммерческой организации "Общеобразовательная организация "Балтика-колледж имени маршала Говорова Л. А.

"Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в РФ», Семейным кодексом РФ, Уставом Автономной некоммерческой организации "Общеобразовательная организация "БАЛТИКА-КОЛЛЕДЖ имени маршала Говорова Л. А." (далее – школа) и локальными актами и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации учащихся школы, применение единых требований к оценке знаний, умений и навыков (универсальных умений и действий) обучающихся по различным предметам, в том числе при выставлении итоговых оценок.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным актом АНО "ОО "БАЛТИКА-КОЛЛЕДЖ имени маршала Говорова Л. А." (далее также школа), регламентирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения промежуточной и текущей аттестации обучающихся.

1.2. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.3. **Аттестация** – это контроль успеваемости обучающихся, оценка качества усвоения обучающимся содержания конкретной учебной дисциплины, предмета в процессе или по окончании их изучения по результатам проверки (проверок) в соответствии с требованиями учебных программ по предмету и государственного стандарта.

1.4. **Виды аттестации:**

Основными видами аттестации (контроля успеваемости) обучающихся являются:

- текущий контроль успеваемости обучающихся,
- промежуточная аттестация обучающихся,
- итоговая аттестация обучающихся.

Основными принципами проведения и организации всех видов контроля успеваемости являются:

- систематичность,
- учёт индивидуальных особенностей обучающихся,
- коллегиальность (для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся).

Каждый из видов контроля успеваемости имеет свои цели, задачи и формы.

1.4.1. **Итоговая аттестация** – это оценка знаний выпускников по данному предмету (дисциплине) по завершении каждого уровня образования – основного общего, среднего

(полного) общего и всех видов профессионального образования – для определения соответствия их знаний государственным образовательным стандартам государственной аттестационной службой, независимой от органов управления образованием по результатам проверки (проверок). Проводится на основании соответствующих государственных нормативных документов.

1.4.2. Промежуточная аттестация – это оценка качества усвоения обучающимся всего объёма содержания конкретной учебной дисциплины, предмета по окончании их изучения по итогам учебного периода (года) по результатам проверки (проверок). Промежуточная аттестация устанавливает соответствие знаний, умений, навыков обучающихся за данный период, требованиям учебных программ по предмету и государственному стандарту. Проводится преподавателем данной учебной дисциплины, предмета или комиссией (в случае переводных экзаменов по итогам года по данному предмету, дисциплине).

1.4.3. Текущая аттестация – это оценка качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретной учебной дисциплины, предмета в процессе её изучения обучающимся по результатам проверки (проверок).

Текущая аттестация успеваемости обучающихся направлена на поддержание учебной дисциплины, на выявление отношения обучающегося к изучаемому предмету, на организацию регулярных домашних занятий, на повышение уровня освоения текущего учебного материала; имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные психологические особенности обучающихся. Текущая аттестация включает в себя и тематический контроль знаний обучающихся.

Тематический контроль – это оценка качества усвоения обучающимся содержания какой-либо части (темы) конкретной учебной дисциплины, по окончании их изучения по результатам проверки (проверок).

Текущий контроль осуществляется **преподавателем** данной учебной дисциплины, предмета или администрацией школы, согласно графику внутришкольного контроля в виде административных контрольных работ.

Тематический контроль осуществляется **регулярно** в рамках расписания занятий обучающегося и предполагает использование пятибалльной систем оценивания. На основании результатов тематического контроля текущая аттестация – выводятся четвертные, полугодовые, годовые оценки, осуществляется перевод обучающихся в следующий класс.

1.5. Организация и порядок проведения аттестации.

1.5.1. Итоговая аттестация проводится согласно Положению об итоговой аттестации школы в сроки, определяемые Министерством образования и науки РФ.

1.5.2. Промежуточная аттестация проводится

для выпускников 9 и 11 классов по всем общеобразовательным предметам учебного плана образовательного учреждения с целью принятия решения о допуске вышеуказанных лиц к государственной (итоговой) аттестации;

для обучающихся в переводных классах после освоения учебных программ.

1.5.3. Текущая аттестация проводится на основании тематической аттестации путём выставления оценки преподавателем за весь курс обучения на основании оценок, полученных обучающимся при проверке усвоения всего изучаемого материала.

2. Формы, периодичность и порядок текущей аттестации

2.1. Целями текущей и промежуточной аттестации являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями образовательного Госстандарта;
- контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.

2.2. Текущая аттестация учащихся это оценка качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимся по результатам проверки (проверок). Проводится преподавателем данного учебного предмета.

2.3. Промежуточная (годовая) аттестация это оценка качества усвоения обучающимся содержания какой-либо части (частей), темы (тем) конкретного учебного предмета по

окончании его изучения по итогам учебного периода (четверти, полугодия, года) по результатам проверки (проверок). Проводится преподавателем данного учебного предмета.

Текущая аттестация проводится:

а) в 2 - 9-х классах - по четвертям;

б) в 10 - 11-х классах - по полугодиям;

2.4. Результаты промежуточной аттестации дают основание для:

- перевода обучающихся в следующий класс;

- допуска обучающихся к итоговой аттестации;

- отчисления обучающихся из школы.

2.5. АНО "ОО "БАЛТИКА-КОЛЛЕДЖ имени маршала Говорова Л. А." аттестация проводится в соответствии с учебным планом школы, календарно-тематическим планированием учебного процесса.

Формами проведения письменной аттестации являются:

- диктант по русскому языку;

- контрольная работа по математике;

- изложение с разработкой плана его содержания;

- сочинение или изложение с творческим заданием;

К устным видам промежуточной аттестации относятся:

- проверка техники чтения;

- защита реферата;

- тестирование;

- сдача нормативов по физической культуре;

- зачет;

2.5. Виды проведения проверок: письменная, устная, комбинированная.

Письменная - предполагает письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий).

К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные ответы на вопросы теста; компьютерное тестирование; сочинения, изложения, диктанты, рефераты.

Устная - предполагает устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования.

Комбинированная - предполагает сочетание письменного и устного видов.

3. Организация и порядок проведения текущей аттестации

3.1. Текущей аттестации подлежат учащиеся всех классов школы.

3.2. Текущая аттестация учащихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале, по предмет ОРКСЭ текущая аттестация в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале, по элективным учебным предметам текущая аттестация в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале. В 1 классе в графу итоговая отметка ставится значение усвоил/неусвоил.

3.3 Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущей аттестации сообщается учителем администрации школы одновременно с представлением рабочей программы заместителю директора школы по УВР.

3.4. Письменные самостоятельные, контрольные, тестовые и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в электронный классный журнал к следующему уроку, за исключением:

а) отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах - не позже, чем через неделю после их проведения;

б) отметки за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе - не более чем через 7 дней. Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в электронный классный журнал в две ячейки.

в) отметки за письменные работы по математике во 2-11 классах не более чем через 5-6 дней.

3.5. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

3.6. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях, в случае если какие-либо предметы из обязательного учебного плана школы отсутствуют в оценивании, то по заявлению родителей (законных представителей) администрация школы устанавливает график индивидуальных консультаций по результатам которых производится недостающая аттестация обучающегося.

3.7. Отметка учащихся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков, универсальных умений и действий в соответствии с основной образовательной программой школы.

4. Организация и порядок проведения текущей и промежуточной аттестации

4.1. К текущей и промежуточной (годовой) аттестации допускаются все учащиеся переводных классов.

4.2. Текущая и промежуточная аттестация обучающихся может проводиться как письменно, так и устно.

4.3. Во избежание перегрузки обучающихся в конце четверти, полугодия, года разрешается проведение контрольных работ не более одной в день. Время проведения итоговых контрольных работ определяется графиком, составляемым заместителем директора по УВР по согласованию с преподавателями

4.4. Во 2-11-х классах всех уровней выставляются годовые отметки.

4.5. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются за три дня до начала каникул или начала аттестационного периода. Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей итоги аттестаций и решение педагогического совета школы о переводе учащегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или экзаменов - в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления. Письменное извещение родителям о неудовлетворительных результатах учебного года или экзаменов хранится в личном деле учащегося Приложение №1.

4.5. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей данный вопрос рассматривается конфликтной комиссией школы, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Выписка из протокола хранится в личном деле учащегося.

4.6. Итоговая отметка по учебному предмету, курсу выставляется учителем на основе отметки за учебный год и отметки по результатам годовой аттестации. Положительная итоговая отметка за учебный год не может быть выставлена при неудовлетворительном результате экзаменов.

4.7. В конце года обучающимся предоставляется возможность сдачи зачетов (письменных контрольных работ) по предметам обучающимся, пропустившим занятия в данном учебном году с соблюдением требований положения о ликвидации академической задолженности по предмету (ам); количество зачетов по каждому предмету, а также методы и формы проведения аттестации для данной категории обучающихся выбирается преподавателем самостоятельно с учетом программного материала, изученного за пропущенный учебный период; оценки, полученные в ходе зачетов (контрольных работ), выставляются преподавателем в журнал.

4.8. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительную текущую аттестацию обязаны в установленные сроки ликвидировать пробел в образовательной программе, так как текущая аттестация является аттестацией обучающегося за определенный период в рамках программы курса, модуля и получение текущей аттестации является показателем освоения программы. Педагоги обязаны проводить планомерную работу по ликвидации пробела образовательной программы в форме консультаций и дополнительных форм текущей проверки знаний, по установленному графику. В соответствии с законом №273 «Об

образовании в РФ» ст 44 п 1 и 6, ст 63 Семейного кодекса РФ родители (законные представители) обязаны обеспечить выполнение образовательной программы в полном объеме. Обучающиеся в соответствии с ФЗ №273 «Об образовании в РФ» ст. 43 п. 1 обязаны приложить все усилия для освоения образовательной программы школы. Классные руководители обязаны известить родителей о текущей задолженности обучающегося **уведомлением (приложение №1)** и собрать у учителей предметников сроки погашения задолженности, составив **план погашения неудовлетворительной текущей аттестации обучающегося (приложение №2)**, учителя-предметники обязаны составить ведомость **погашения неудовлетворительной текущей аттестации обучающегося (приложение №3)** с дальнейшим ознакомлением родителей (законных представителей обучающегося). Все документы по ликвидации задолженности передаются в учебную часть, а уведомления о задолженности хранятся в личном деле обучающихся.

4.9. Итоги промежуточной аттестации выставляются в электронные журналы и электронные дневники обучающихся. Запись о переводе (повторном обучении) заносятся в протокол педагогического совета школы и личное дело обучающегося по окончании учебного года. Исключением в этом случае являются оценки по предметам, по которым данному обучающимся даны летние задания (правила для условно переведенных на следующий этап обучения). Окончательная оценка по ним выставляется после выполнения задания. Исправленная задолженность по текущей аттестации выставляется в электронный журнал в графу оценка за четверть, полугодие, с обязательным прошиванием ведомости исправления текущей задолженности в конце распечатанной версии электронного журнала по итогам учебного года.

5. Критерии и нормы оценочной деятельности

5.1. В основу критериев оценки учебной деятельности обучающихся положены объективность и единый подход. При 5 - балльной оценке для всех установлены общедидактические критерии.

Оценка "5" ставится в случае:

1. Знания, понимания, глубины усвоения обучающимся всего объёма программного материала.
2. Умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применяет полученные знания в незнакомой ситуации.
3. Отсутствие ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах устранение отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя, соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка "4" ставится в случае:

1. Знание всего изученного программного материала.
2. Умений выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике.
3. Незначительные (негрубые) ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, соблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка "3" ставится в случае:

1. Знание и усвоение материала на уровне минимальных требований программы, затруднение при самостоятельном воспроизведении, необходимость незначительной помощи преподавателя.
2. Умение работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизменённые вопросы.
3. Наличие грубой ошибки, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка "2" ставится в случае:

1. Знание и усвоение материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельные представления об изученном материале

2. Отсутствие умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы.

3. Наличие нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка "1" ставится в случае:

Полного незнания изученного материала, отсутствие элементарных умений и навыков.

Отметка «н/а» (не аттестован) может быть выставлены только в случае отсутствия текущих оценок и пропуска обучающимся более 50 % учебного времени.

5.2. Оценка письменных самостоятельных и контрольных работ.

Оценка "5" ставится, если обучающийся:

- 1) выполнил работу без ошибок и недочетов;
- 2) допустил не более одного недочета.

Оценка "4" ставится, если обучающийся выполнил работу полностью, но допустил в ней:

- 1) не более одной негрубой ошибки и одного недочета;
- 2) или не более двух недочетов.

Оценка "3" ставится, если обучающийся правильно выполнил не менее половины работы или допустил:

- 1) не более двух грубых ошибок;
- 2) или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета;
- 3) или не более двух-трех негрубых ошибок;

Оценка "2" ставится, если обучающийся:

- 1) допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка "3";
- 2) или если правильно выполнил менее половины работы.

Оценка "1" ставится, если ученик:

- 1) не приступал к выполнению работы;
- 2) или правильно выполнил не более 10 % всех заданий.

Примечание.

1) Преподаватель имеет право поставить обучающемуся оценку выше той, которая предусмотрена нормами, если обучающимся оригинально выполнена работа.

2) Оценки с анализом доводятся до сведения обучающихся, как правило, на последующем уроке, предусматривается работа над ошибками, устранение пробелов.

5.3. Тестовые письменные работы оцениваются в соответствии с инструкцией оценки данных видов работ.

5.4. Возможны иные виды работ оценивание которых производится на основании механизмов изложенных в рабочих программах педагогов.

6. Порядок перевода обучающихся в следующий класс обучения

6.1. Обучающиеся, имеющие положительные годовые и итоговые оценки по всем предметам, переводятся в следующий класс.

6.2. Обучающиеся переводятся в следующий класс приказом директора АНО "ОО "БАЛТИКА-КОЛЛЕДЖ имени маршала Говорова Л. А."

6.3. Обучающиеся 2 – 8 и 10 классов, имеющие академическую задолженность проходят ликвидацию задолженности в порядке и сроки установленные положением о ликвидации академической задолженности в школы.

Уведомление о неудовлетворительной текущей аттестации обучающегося

Уважаемый, _____

(Ф.И.О., родителя (законного представителя))

Администрация АНО "ОО "БАЛТИКА-КОЛЛЕДЖ имени маршала Говорова Л. А." доводит до Вашего сведения, что Ваш ребенок _____

(Ф.И.О. обучающегося)

Имеет неудовлетворительную текущую аттестацию по итогам учебного периода _____

(указать учебный период четверть, полугодие,)

(неудовлетворительная текущая аттестация является не освоением части образовательной программы класса, за определенный период и может являться академической задолженностью по итогам учебного года)

по следующим предметам _____

В связи с вышеизложенным администрация школы информирует Вас о следующем:

1. В соответствии с законодательством РФ - Родители несут ответственность за воспитание и развитие своих детей. Родители обязаны обеспечить получение детьми общего образования статья 63 семейного кодекса РФ ФЗ №223 от 29 декабря 1995г, Федеральный закон №273 «Об образовании в РФ» ст 44 п 1 и 6;

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося. Статья 58 ФЗ «Об образовании в РФ» ФЗ № 273 от 29.12.2012г.

Ваш ребенок обязан ликвидировать данную неудовлетворительную текущую аттестацию, во избежание академической задолженности по итогам учебного года в срок до «_____» _____ 20_____ г, в соответствии с положением школы «О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ»

2. Для Вашего ребенка будет составлен индивидуальный план погашения неудовлетворительной текущей аттестации с обязательными занятиями-консультациями. Администрация школы просит Вас проконтролировать посещение этих занятий Вашим ребенком и погашение академической задолженности в установленные сроки.

« _____ » _____ 20_____ г _____
Директор школы /Л.Н. Борисова/

Ознакомлен _____ / _____ /
подпись Ф.И.О родителя (законного представителя)

План погашения неудовлетворительной текущей аттестации обучающегося _____

(Ф.И.О. обучающегося, класс)

учебный период _____ (четверть, полугодие)
нужное подчеркнуть

№	Предмет	Сроки погашения	Ф.И.О педагога	Примечание

Классный руководитель

_____ / _____ /

Подпись Ф.И.О.

Ознакомлен:

_____ / _____ /
Подпись Ф.И.О. родителя(законного представителя)

Ведомость погашения неудовлетворительной текущей аттестации обучающегося _____

(Ф.И.О. обучающегося, класс)

предмет задолженности _____.

За учебный период _____ (четверть, полугодие)
нужное подчеркнуть

№	Дата консультации	Тема урока	Домашнее задание	Оценка

Оценка по результатам ликвидации текущей задолженности

_____ (_____)

сроки погашения академической задолженности:

_____ --- _____

План составил _____
Ф.И.О.

Классный руководитель

_____/_____/_____
Подпись / Ф.И.О.

Ознакомлен: _____/_____/_____
Подпись / Ф.И.О. родителя(законного представителя)